

La feuille de styles et LibreOffice

Objet de ce cours

- Téléchargement de la feuille de styles
- Ouverture d'un document avec feuille de styles
- Affichage des styles
- Application des styles

Téléchargement de la feuille de styles

- Se rendre sur le site du SCD
- Cliquer sur « l'espace doctorant »
- Dans la rubrique « vous chercher des documents » cliquer sur « Vous cherchez une feuille de styles »

The screenshot shows the library website interface. At the top, there is a search bar with the text "Vous cherchez des documents" and a "Chercher" button. Below the search bar, there are several promotional banners and a navigation menu. The navigation menu is organized into four columns:

- Collections**
 - Catalogue
 - Sudoc
 - Revue en Ligne
 - Bases de Données
 - Thèses et Mémoires
 - Sélections de sites web
- Aide à la recherche**
 - Poser une question
 - Guides et tutoriels
 - Offre de formations
 - L'espace Doctorants** (highlighted with a red circle)
 - Que faire en cas de panne
 - FAQ
- Services**
 - S'inscrire
 - Emprunter
 - Compte-lecteur
 - Prêt Navette
 - Prêt Entre Bibliothèques
 - Suggérer un achat
 - Se connecter à distance
 - Réserver une salle
 - Internet - Informatique
 - Quitus
- Bibliothèques**
 - Horaires et Accès
 - Contacts
 - Présentation et guide des BU
 - Agenda
 - Le mois du webdocumentaire
 - Blog des BU

Other visible elements include a banner for "LE MOIS DU FILM DOCU-MENTAIRE NOVEMBRE 2013" and a circular graphic with various subject categories like "Océan Indien", "Eco & Gestion", "Droit", "Sciences & Techniques", "Lettres & Arts", etc.

Téléchargement de la feuille de styles

- Faire le choix de la feuille de styles et double-cliquer dessus

Vous cherchez une feuille de styles

Certaines feuilles de styles sont à ce jour disponibles.

Les remarques des directeurs de laboratoires et de la direction des écoles doctorales sont les bienvenues.

Nous modifierons les feuilles de styles afin d'en tenir compte.

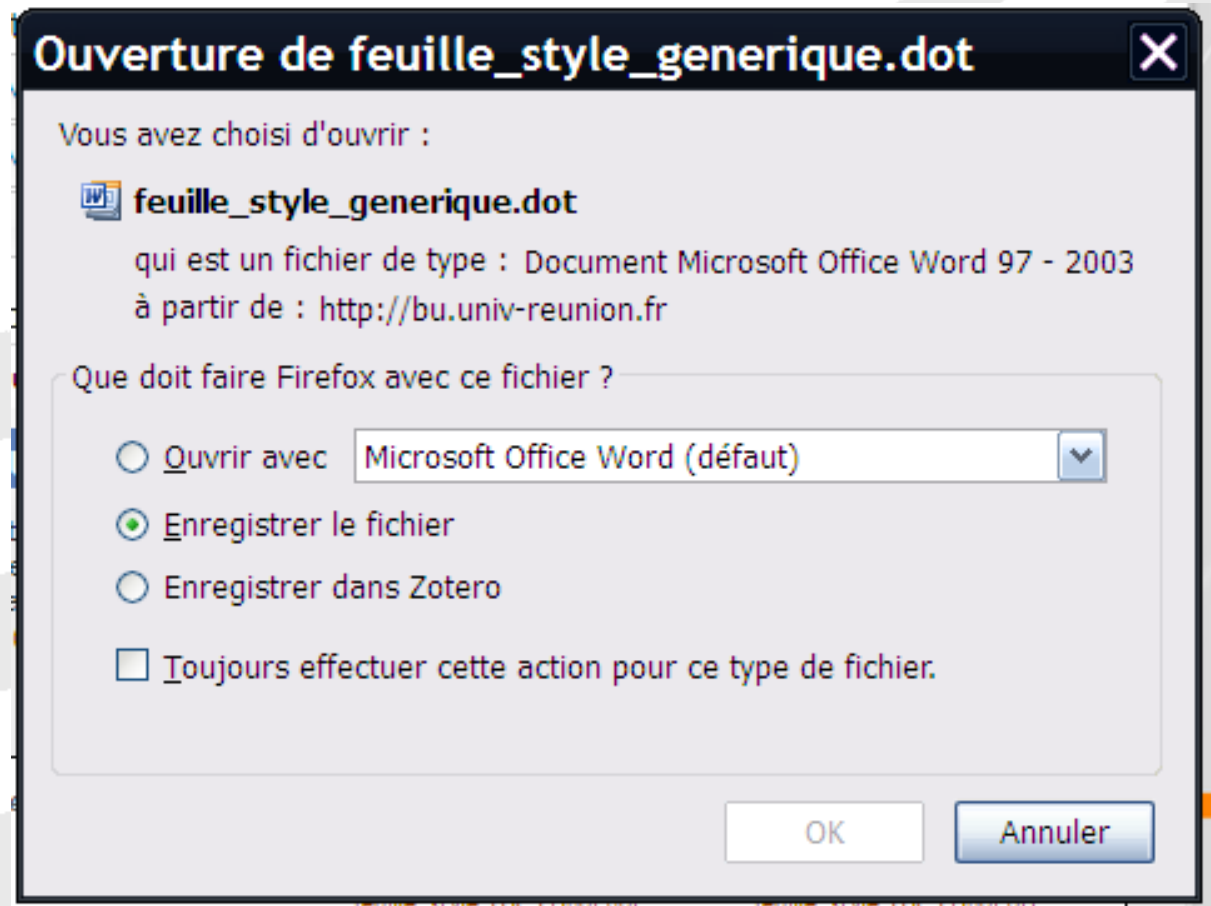
Contact : [yes.bouhin\(at\)univ-reunion.fr](mailto:yes.bouhin@univ-reunion.fr)

<i>Laboratoires/entités /facultés</i>	<i>Word</i>	<i>OpenOffice/LibreOffice</i>
Crthoi	feuille_style_cdc_crlhoi.dotx	feuille_style_cdc_crlhoi.ott
Orade	feuille_style_cdc_orade.dotx	feuille_style_cdc_orade.ott
Crj	feuille_style_droit.dotx	feuille_style_droit.ott
Osoi/Cresoi	feuille_style_osoi_cresoi.dotx	feuille_style_osoi_cresoi.ott
Feuille générique	feuille_style_generique.dotx	feuille_style_generique.ott

Il suffit de cliquer sur la feuille de styles désirée

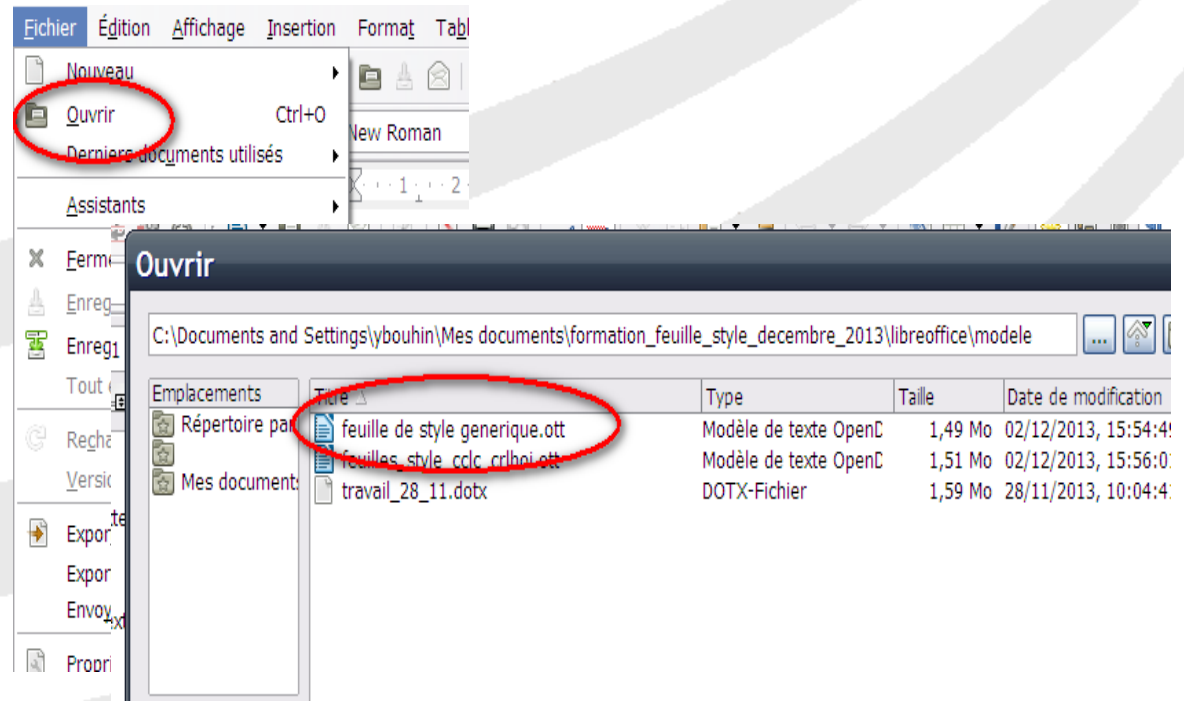
Téléchargement de la feuille de styles

- Enregistrer le fichier en principe dans le lieu CONNU



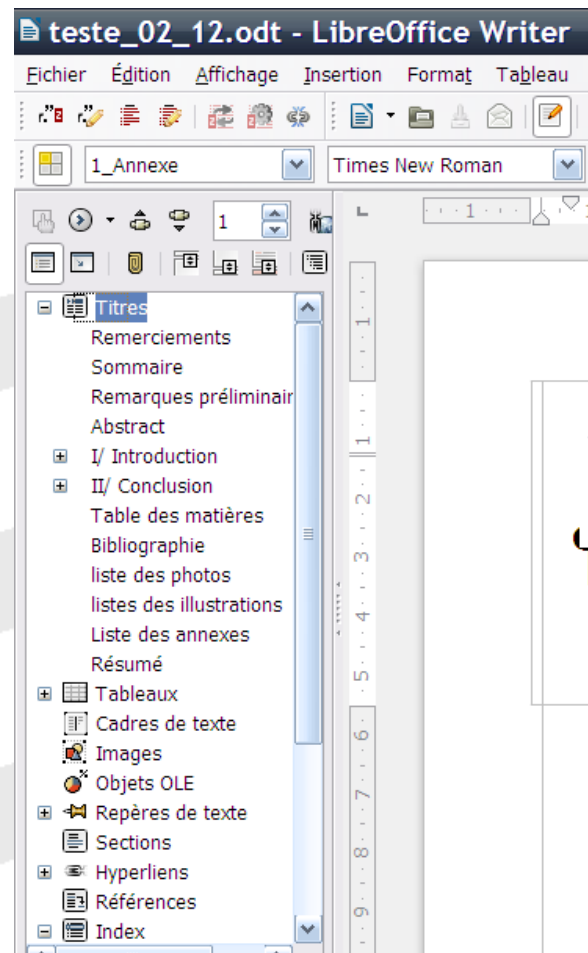
Ouverture d'un document avec feuille de styles

- Cliquer sur « ouvrir »,
- Cliquer sur la feuille de style désirée
- Sauvegarder



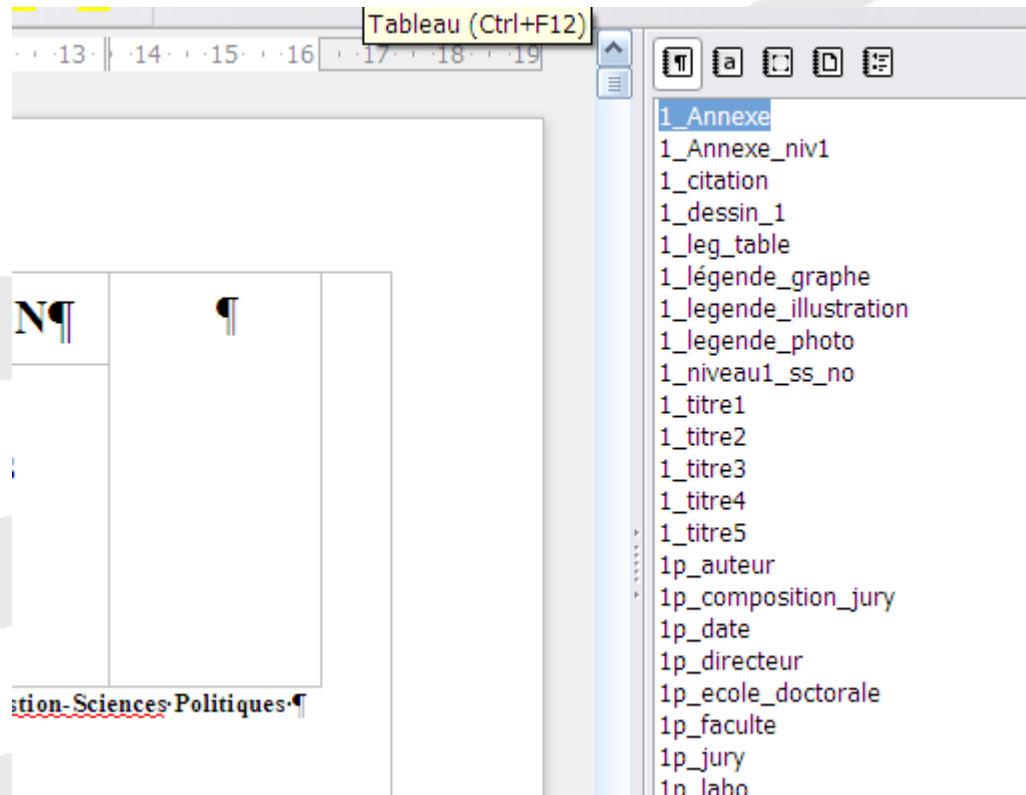
Navigation

- Navigateur :
Apparition/disparition F5



Navigation

- Fenêtre de style :
Apparition/disparition F11




Résultats

Explorateur de docum

- Remerciements
- Sommaire
- Remarques préliminaires
- Abstract
- I/Introduction
 - I.1 - Préambule
 - I.2 - Premières images
 - I.2.1 - La photo à Saint Paul
 - I.2.2 - La première illustration
 - I.3 - Le discours illustrateur
 - I.4 - Développement
 - I.5 - Pourquoi ces choix
 - I.5.1 - D'abord St Paul
 - I.5.2 - Puis cette illustration
 - I.6 - Où nous mènent-ils ?
 - I.6.1 - Les personnages
 - I.6.2 - Le fond
- II/Conclusion
 - II.1 - Les autres illustrations
 - II.1.1 - Certes un peu dépassés
 - II.1.2 - Toutefois utiles
 - II.2 - Illustrations du futur
- Table des matières
- Bibliographie
- liste des photos
- listes des illustrations
- Liste des annexes
- Annexes
- Résumé


I.2.1.- La photo à Saint Paul

Dumque ibi diu moratur commeatus opperiens, quorum translationem ex Aquitania vernimbrēs solito crebriores prohibebant auctique torrentes, Herculanus advenit protector domesticus, Hermogenis ex magistro equitum filius, apud Constantinopolim, ut supra rettulimus, populari quondam turbela discerpti quo verissime referente quae Gallus egerat, dannis super praeteritis maerens et futurorum timore suspensus angorem animi quam diu potuit emendabat.



Titre de la photo

I.2.2.- La première illustration



Styles

- 1_Annexe
- A) 1_Annexe_niv1
 - l_legende_illustration
 - l_legende_photo
- 1_niveau1_ss_no
- I/ 1_titre1
- I.1 - 1_titre2
- I.1.1 - 1_titre3
 - 11 pt
 - 11 pt, Gras
 - 11 pt, Première ligne : 0 cm, Après : 0 pt, Interligne :
 - 1p_auteur
 - 1p_composition_jury
 - 1p_date
 - 1p_directeur
 - 1p_ecole_doctorale
 - 1p_faculte
 - 1p_faculte + 14 pt
 - 1p_jury

Application des styles

➤ les styles ont des noms explicites :

Pour la première page :

1p_date,

1p_ecole_doctorale, ...

Pour les chapitres :

1_titre1 : titre du chapitre au niveau 1

1_titre2 : titre du chapitre au niveau 2

➤ Pour appliquer mettre en surbrillance la partie qui nous intéresse et cliquer sur le style désiré

Application des styles

École Doctorale Lettres et Sciences Humaines / Droit-Economie-Gestion-Sciences Politiques

Nom du laboratoire

lp_directeur
lp_ecole_doctorale
lp_faculte
lp_faculte + 14 pt
lp_jury

Remarques préliminaires

Photographie 1. 1 légende_ph
1_niveau1_ss_no
I/ 1_titre1
I.1 - 1_titre2

I.6 - "Où nous mènent-ils" ?

I.6.1 - Les personnages

I/ 1_titre1
I.1 - 1_titre2
I.1.1.- 1_titre3

Fin de l'utilisation des styles

- Sauvegarder
- Nous venons de créer un document grâce à des styles prédéfinis au sein d'une feuille de styles.
- La numérotation est automatique
- Il va de soi que toutes insertions, suppressions, ... entraîneront une correction AUTOMATIQUE des numérotations
- Mais ce n'est pas tout : Table des matières, index, table des illustrations ... AUTOMATIQUES ...A SUIVRE

Des questions ?

yves.bouhin@univ-reunion.fr